

2 דצמבר, 2019

לכבוד
משתתפי המכרז

ג.א.נ.,

הנדון: הודעה מס' 2 – מכרז פומבי 12/2019 לאספקת שירותי הדפסת והפצת חשבוניות מים ו/או ביוב, מסמכים נלווים ודברי דואר למי הגליל תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ – מענה לשאלות מציעים ועדכונים

1. מצ"ב שאלות שהוגשו על ידי מציעים פוטנציאליים ותשובת המזמין לשאלות.
 2. לתשומת לב המציעים :
 - 2.1. המועד האחרון להגשת שאלות – לא יאוחר מיום ג', ה – 10/12/2019 בשעה 10:00.
 - 2.2. אל מסמך הבהרות זה מצורף נוסח מחייב חדש ל "מסמך 5 – השיקולים העומדים בבסיס הבחירה בזוכה" כנספח א' להודעה זו.
- תשומת לב המציעים כי נספח זה **מחליף** את מסמך 5 המקורי ממסמכי המכרז.
3. הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על המציעים לצרף את הודעה זו להצעתם, כאשר היא חתומה כנדרש.
 4. יובהר ויודגש כי ככלל, הדרישות המחייבות הינן אלו המופיעות במסמכי המכרז וכי למעט במקום בו ציון במפורש אחרת ההבהרות וההדגשות באות להוסיף עליהן.

בכבוד רב,

מוסטפא אבו ריא
מנכ"ל מי הגליל תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ

מס'	השאלה כפי שהוצגה על ידי השואל	הפניית השואל אל מסמכי המכרז			תשובת המזמין
		מסמך	סעיף	עמוד	
1	ניסיון ותנאי סף, אתם מבקשים יכולת הדפסה דיגיטלית ללא שום צורך להוכיח עמידה בדרישות. נבקש להוסיף דרישה להמלצות מ-3 לקוחות לפחות על העמידה בתנאי הסף הזה.		2 א'	2	דרישת ההצהרה בדבר הניסיון ללא שינוי. לתשומת לב המציעים שמדובר בתצהיר.
2	הוספת דרישה המתייחסת לציווד שיש למציע על מנת להבטיח הדפסה איכותית. מדפסת להדפסה דיגיטלית של נתונים משתנים בצבע מלא משני צידי הדף, ע"ג נייר לבן, באיכות הדפסה מינימלית של לפחות 600 DPI, עם יכולת הדפסת שורת מיגנוט. מערכת עיטוף CMC לייצור מעטפה אינטגרלית, לפחות 30,000 מעטפות אינטגרליות במשמרת.		2	2-3	ללא שינוי מתנאי המכרז המקוריים.
3	האם בכל הערכות בהן יש מעטפה אינטגרלית המעטפות מודפסות דיגיטלית, בהתאמה אישית (כפי שמצויין בעמ' 17, סעיף 2 ט')?	6	טופס 1 סעיף 14	48-52	לא. מעטפה בהתאמה אישית תיכלל בערכות רק אם תוזמן חבילת העיצוב הבסיסית כמשמעותה בסידורי 1 בטבלה שבסעיף 14.1.1 בטופס 1. במקרה כזה, עבור הדפסת המעטפה בהתאמה אישית תשולם תוספת כאמור בסידורי 28, בנוסף על המחיר המצוין עבור כל אחת מהערכות. למען הסר ספק יובהר כי ככל שלא הוזמנה חבילת העיצוב הבסיסית המעטפות שתיכללנה בערכות הינן כמצוין בכל אחד מהסעיפים. כך לדוגמא, בסידורי 2, "חבילת בסיס א – חשבון תקופתי במעטפה אינטגרלית" המעטפה הינה "במעטפה אינטגרלית, אטומה, מנייר שביט נטול עץ 90

מס'	השאלה כפי שהוצגה על ידי השואל	הפניית השואל אל מסמכי המכרז			תשובת המזמין
		מסמך	סעיף	עמוד	
					גרם, בגודל 23.7 ס"מ x 16 ס"מ או 23.5 ס"מ x 16 ס"מ, עם תדפיס קבוע על גבי המעטפה בצבעים (פרוצס) של לוגו התאגיד ופרטים נוספים, לרבות עד שתי מודעות גרפיות מעבר ללוגו, תוך הדפסת הנתונים המשתנים על גבי המעטפה בצבע שחור", כלומר, <u>לא</u> מעטפה בהתאמה אישית כפי שמצוין בסעיף 2ט' במסמך 2 אלא מעטפה מודפסת מראש עליה תודבק מדבקה עם פרטי המשלוח של הצרכן וכתובת המשלוח.

מסמך 5 חדש – השיקולים העומדים בבסיס הבחירה בזוכה

בדיקת ההצעות תתבצע על ידי ועדת המכרזים של המזמין בהתאם לסדר הפעולות הבא:

שלב א' – אישור תקינות ההצעה

1. בשלב ראשון תפתחנה המעטפות ותיבחנה ההצעות לצורך בדיקת עמידתן בתנאי הסף ובתנאי המכרז הנוספים.
2. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול בשלב זה הצעות אשר אינן עומדות בתנאי המכרז, אינן עומדות בתנאי הסף ו/או אשר הוגשו ברמת פירוט, בסדר ובנוסח לקויים וחלקיים אשר בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים אינם מאפשרים בדיקה ראויה של ההצעה.
3. ועדת המכרזים תהא רשאית לאפשר השלמות ו/או תיקון פגמים טכניים לפי שיקול דעתה הבלעדי, וכן תהא רשאית לאפשר השלמת מסמכים להצעה ככל שהם נדרשים לשם הוכחת עמידתו של משתתף בתנאי הסף במכרז ו/או בדרישות אחרות במכרז.
4. ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מהמציג הבהרות באשר להצעתו ולזמנו ליתן הבהרות ו/או הסברים באשר להצעתו או חלק ממנה.

שלב ב' – דירוג הצעות המחיר

1. הצעות אשר תעבורנה את שלב א' תיבחנה בשלב ב' על בסיס שיעורי ההנחה בהם נקב המציג בעת מילוי סעיף 14.1 בטופס 1 – טופס הצהרת המציג והצעתו.
2. לכל אחת מההצעות יחושב 'ציון ההצעה הכולל' כסכום מכפלות שיעורי ההנחה בהם נקב המציג בהצעתו בטופס 1 בסעיפים 14.1.1 עד 14.1.3 (חלקים א' עד ג', בהתאמה), במשקלות הסעיפים כדלקמן:

סעיף בטופס 1 מעודכן חדש	סידורי שירותים בטבלה	שיעור ההנחה	משקל
14.1.1 – חלק א	1 עד 29		70%
14.1.2 – חלק ב	30 עד 32		22%
14.1.3 – חלק ג	33		8%

3. ההצעה העדיפה שתוגדר כהצעה העדיפה לעניין הצעות המחיר תהיה ההצעה בה 'ציון ההצעה הכולל' הינו הגבוה ביותר.
4. כך, לדוגמא, נניח שהוגשו שתי הצעות על ידי שני מציעים היפותטיים, מציע א' ומציע ב' כדלקמן:

4.1. הצעת מציע א':

סעיף בטופס 1 מעודכן חדש	סידורי שירותים בטבלה	שיעור ההנחה	משקל
14.1.1 – חלק א	1 עד 29	15%	70%
14.1.2 – חלק ב	30 עד 32	10%	22%

סעיף בטופס 1 מעודכן חדש	סידורי שירותים בטבלה	שיעור ההנחה	משקל
14.1.3 – חלק ג	33	10%	8%

4.2. הצעת מציע ב' :

סעיף בטופס 1 מעודכן חדש	סידורי שירותים בטבלה	שיעור ההנחה	משקל
14.1.1 – חלק א	1 עד 29	15%	70%
14.1.2 – חלק ב	30 עד 32	5%	22%
14.1.3 – חלק ג	33	5%	8%

4.3. ציון ההנחה הכולל של כל אחד משני המציעים יהיה כדלקמן :

$$4.3.1. \text{ ציון ההצעה הכולל של מציע א': } 15\% \times 70\% + 10\% \times 22\% + 10\% \times 8\% = 13.5\%$$

$$4.3.2. \text{ ציון ההצעה הכולל של מציע ב': } 15\% \times 70\% + 5\% \times 22\% + 5\% \times 8\% = 12\%$$

4.4. ההצעה בעלת 'ציון ההצעה הכולל' הגבוה ביותר הינה ההצעה של מציע א', 12.2%, והוא יחשב כעדיף לעניין הצעת המחירה ההצעה בעלת 'ציון ההצעה הכולל' הגבוה ביותר הינה ההצעה של מציע א', 13.5%, והוא יחשב כעדיף לעניין הצעת המחיר.

שלב ג' - בחירת ההצעה הזוכה

1. ככלל, תבחר ועדת המכרזים בהצעה העדיפה, שהינה ההצעה הסופית שהוכרזה כהצעה בעלת ציון ההצעה הכולל הגבוה ביותר' (ההנחה המשוקללת הגבוהה ביותר).
2. הגישו מספר מציעים הצעות בעלות "שווי הצעה כולל" זהה, המזמין שומר לעצמו את הזכות לערוך סיבוב הצעות נוסף בין המציעים בעלי ההצעות השוות בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
3. יחד עם זאת, הועדה שומרת לעצמה את הזכות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לזמן את המציע ליתן הבהרות והסברים באשר להצעתו, בכתב או בעל פה, וזאת, בכל שלב מהשלבים שתוארו לעיל, לרבות באשר למסמכים אשר צירף ולניתוח התמחיר אשר עומד בבסיס החלטתו לנקוב במחירים בהם נקב בהצעתו לכל אחד מהשירותים, וכן רשאית היא לדרוש הצגתם של מסמכים ו/או נתונים נוספים לצורך שקילת הצעתו.
4. סירב המציע ליתן הסברים כאמור בסעיף 3 לעיל, או שרמת הפירוט ורמת ההסברים אשר נתן אינם מניחים את דעת הועדה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, רשאית הועדה שלא להמליץ על הצעתו כעל ההצעה הזוכה.
5. למען הסר ספק יצוין כי הועדה שומרת לעצמה את הזכות שלא להמליץ על ההצעה בעלת שיעור ההנחה הגבוה ביותר כעל ההצעה הזוכה, ו/או שלא להמליץ כלל על הצעה זוכה, במידה ומצאה כי קיים חשש לחוסר תום לב, לתיאום הצעות בין המציעים השונים, להטעיה ו/או מסירת מידע חלקי במתכוון, לפגיעה באינטרס הציבורי ו/או לפגיעה ברמת השירותים העתידית לתאגיד, וזאת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

שמירת זכויות

1. המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא למסור לביצוע פרק או פרקי ביצוע שונים אף לא לאחד מהמציעים.
2. **הכמויות המצוינות במסמכי המכרז, ככל שמצוינות, הן לצורך אמדן בלבד, ואין בהן כדי לחייב את המזמין.**
3. אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.
4. מבלי לפגוע באמור, המזמין שומר על זכותו לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת הצעות, ולמציעים לא תהא טענה ו/או תביעה כנגד המזמין בשל כך.
5. המזמין רשאי לדחות הצעות של מציעים, בין השאר, אם ביצעו עבודה בעבר עבודות שלא לשביעות רצונה, או שסיימו בעבר עבודה או התקשרות ללא תהליך חפיפה והעברה מסודר וללא העברת המסמכים והידע הנדרשים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לפי שיקול דעתה.
6. במסגרת שיקוליה לבחירת נותן השירות הזוכה, ישיקול המזמין, בין היתר, את אמות המידה שנקבעו **בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993**, לרבות בכל הקשור לניסיונו של נותן השירות, מיומנותו, כח האדם והציוד העומד לרשותו, מצבו הכלכלי, וכן את עמידתו של נותן השירות בתנאים הנדרשים במסמכי המכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.