

## פניה להיכלל במאגר יועצים בתחום אכיפה משפטית

1. **כללי:**

מי הגליל - תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת יועצים בתחום אכיפה משפטית (להלן בהתאמה: "היועצים" ו-"השירותים") להציע מועמדותם להיכלל במאגר החברה למתן שירותים בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1996, כמפורט להלן:

- 1.1. בכוונת החברה לערוך מאגר מציעים בתחום האכיפה המשפטית (להלן: "המאגר").
- 1.2. מועמדים העונים על כל דרישות הסף (דרישות מצטברות) שלהלן מוזמנים בזה להגיש מועמדות להצטרפות למאגר.
- 1.3. יועצים הרשומים במאגרי החברה בתחום אכיפה משפטית (ככל שקיים) לא נדרשים להגיש מועמדות נוספת.
- 1.4. מי שעונה על הדרישות ומצוי בהסכם התקשרות עם החברה, נדרש להגיש בקשה להירשם במאגר, ככל שברצונו לעבוד עם החברה בעתיד בתחום האכיפה המשפטית.
- 1.5. מציע ייכלל במאגר המציעים, אם תמצא אותו וועדת המכרזים מתאים לכך. וועדת המכרזים תהא רשאית שלא לכלול אדם ברשימת המציעים, או להורות על מחיקתו מרשימה כאמור, בהתאם להוראות הדין.
- 1.6. החברה תהיה רשאית לבדוק את התעודות והפרטים אשר יוצגו לפניה ולקבל חוות דעת מגורמים שונים, על פי שיקול דעתה. החברה רשאית (אך לא חייבת) לדרוש מהמציעים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע ועמידתו בתנאי הסף. לא המציא המציע פרטים ו/או מסמכים כאמור, ייחשב כמי שסירב לעשות כן, והחברה תהא רשאית לפסול את הצעתו.
- 1.7. רק היועצים העומדים בתנאי הסף יוכלו להיכלל במאגר.
- 1.8. מובהר, כי מענה לפנייה זו או הכללת המציע במאגר המציעים לא יהווה תנאי להשתתפות בהתקשרות שתערך בעקבותיה, ככל שתערך, לא תקנה יתרון למי שנענה לפנייה רק בשל כך שנענה לפנייה, ולא יחייב את שיתופו בהתקשרות עמו בכל דרך אחרת.
- 1.9. בפנייה זו, או במענה אליה, אין משום מחויבות כלשהי של החברה להתקשר עם מי שנענה לפנייה, או עם גורם אחר כלשהו בעניין שלעיל. רק הסכם התקשרות מחייב, אשר נערך עפ"י כל דין, יחייב את החברה.
- 1.10. החברה שומרת על זכותה לפנות לגורמים נוספים בעניין שלעיל, לפי שיקול דעתה המלא, הבלעדי והמוחלט.
- 1.11. החברה רשאית להתקשר בהליך מכרזי או אחר לקבלת הצעות בתחומים המפורטים מטה גם עם מי שאינו רשום במאגר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

2. **סדרי רישום ואופן הגשת הבקשה**

- 2.1. כל המעוניין להיכלל במאגר המציעים בקשר להתקשרות המפורטת לעיל, יגיש בקשה בכתב, בצירוף מסמכי ההזמנה וכל המסמכים המפורטים להלן, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד עם חותמת וחותימת מורשי החתימה של המבקש (להלן: "הבקשה"). את הבקשה ניתן להגיש באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: [info@megalil.com](mailto:info@megalil.com).
- 2.2. לפני יצורפו:
- א. טופס בקשה להצטרפות למאגר המציעים – **נספח "א"**.
  - ב. קורות חיים/פרופיל החברה.
  - ג. מסמכים/אישורים/המלצות המעידים על עמידה בתנאי הסף.
  - ד. העתק תעודה המעידה על תואר אקדמי במשפטים.
  - ה. העתק רישיון עו"ד בתוקף.
  - ו. רשימת ממליצים.
  - ז. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.
  - ח. אישורים ברי תוקף על ניהול ספרי חשבונות ופנקסים על פי כל דין, לרבות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו- 1976 ואישור על ניכוי מס במקור.
  - ט. צילום ת.ז. במקרה שהמשתתף הוא יחיד או העתק תעודת התאגדות במקרה שהמשתתף הינו תאגיד. במקרה שהמשתתף הוא תאגיד יצורף בנוסף אישור עו"ד/רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם התאגיד.
  - י. תעודות נוספות המעידות על השכלה ו/או ניסיון מקצועי רלוונטי.

3. **תנאי סף לרישום במאגר:**

- 3.1. על המציע לעמוד בכל הדרישות הבאות, המהוות תנאי סף מצטברים להצטרפות למאגר:
- 3.1.1. יש לצרף רישיון עו"ד בתוקף.
  - 3.1.2. חוק עסקאות גופים ציבוריים:
    - המציע מחזיק בכל אישור הנדרש על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
    - לצורך הוכחת עמידתו בתנאי זה, יש לצרף העתק אישור תקף על ניהול ספרים, רישום במע"מ ובמס הכנסה, ותצהיר לפי החוק (בנוסח המצורף כנספח ב' למסמכי ההליך).
    - 3.1.3. ניסיון מקצועי (המשרד):
      - המציע בעל ניסיון של 2 שנים לפחות ב-5 השנים האחרונות במתן שירותי ייעוץ/ליווי בתחום האכיפה המשפטית עבור גופים ציבוריים ו/או פרטיים, לרבות (לפי העניין): גביית חובות (מנהלית/שיפוטית), אכיפת חובות, ניהול תיקי הוצאה לפועל, הגשת וניהול תביעות בבית משפט, נקיטת הליכים משפטיים ו/או מעין-שיפוטיים, עבודה מול רשויות וגופים ציבוריים, וניהול ו/או ליווי הליכי כינוס ו/או חדלות פירעון.
      - ניסיון מוכח בליווי לפחות גוף אחד (ציבורי ו/או פרטי) בתחום האכיפה המשפטית במהלך 3 השנים האחרונות.

- לצורך הוכחת עמידתו בתנאים אלו, יש לצרף המלצות בכתב מגוף אחד לפחות (ציבורי ו/או פרטי) בגין שירותים בתחום האכיפה המשפטית.
- 3.1.4 צוות מקצועי :
- המציע מעסיק במשרדו לפחות עורך דין אחד בעל רישיון בתוקף מלשכת עורכי הדין, ובעל ותק של 3 שנים לפחות במתן שירותי אכיפה משפטית.
  - פקידת הוצאה לפועל (ניסיון ונוכחות) :
  - המציע מעסיק במשרדו לפחות פקידת הוצאה לפועל אחת בעלת ותק של 3 שנים לפחות במתן שירותים עבור גופים ציבוריים ו/או פרטיים.
  - המציע מתחייב לנוכחות של פקידת ההוצאה לפועל במשרדי התאגיד, לפי בקשת התאגיד, בטווח של עד 3 ימים בשבוע.
  - לצורך הוכחת עמידתו בתנאים אלה, יש לצרף קורות חיים מפורטים, פירוט ניסיון מקצועי מוכח בתחום (בדגש על עבודה מול גופים ציבוריים/פרטיים) והתחייבות חתומה בנוגע לנוכחות במשרדי התאגיד.
- 3.1.5 ישות משפטית :
- המציע הינו ישות משפטית אחת בלבד. לא תותר השתתפות של שותפויות בין חברות/ישויות שונות.
  - לצורך הוכחת עמידתו בתנאי זה, יש לצרף מסמכי התאגדות/תעודת רישום.
- 3.2 אופן הגשת הבקשה :
- כל המסמכים של המציע ואישורי העמידה בתנאי הסף יוגשו לתאגיד כשהם סרוקים, מלאים, ברורים וקריאים .
  - הבקשה תוגש באמצעות דואר אלקטרוני, בהתאם להוראות סעיף 2.1 לעיל.
  - על המציע לוודא כי צירף את כל האישורים הנדרשים (אישורי רוי"ח, קורות חיים, המלצות ותצהירים) כפי שפורט בסעיפי הסף.
- 3.3 הבהרות כלליות :
- החברה רשאית לבדוק את המסמכים, לדרוש הבהרות או פרטים נוספים. אי המצאתם עלולה להביא לפסילת ההצעה.
  - הרישום במאגר אינו מהווה מחויבות של החברה להתקשרות חוזית עם המציע.
  - מציע שייכלל במאגר ושוקלת החברה להוציא לו הזמנת עבודה, יידרש לערוך ביטוחים מתאימים (אחריות מקצועית, אחריות מעבידים, אחריות צד ג') בהתאם לתנאים שייקבעו בחוזה ההתקשרות.
  - הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף או שלא תוגש במתכונת הנדרשת, כאמור בסעיף 2.1 לעיל – עלולה להיפסל.

**בכבוד רב ובברכה,**  
**מי הגליל – תאגיד המים והביוב האזורי**

שם המציע: \_\_\_\_\_

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימת וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ : מס' חברה :

\_\_\_\_\_ : כתובת :

\_\_\_\_\_ : תאריך :

שמות ותפקידי החותמים המוסמכים לחתום בשמה :

\_\_\_\_\_ : שם : \_\_\_\_\_ תפקיד :

\_\_\_\_\_ : שם : \_\_\_\_\_ תפקיד :

\_\_\_\_\_ חתימות וחתימת המציע

נספח "א"

לכבוד  
מי הגליל – תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ

**טופס בקשה להצטרפות לרשימת מאגר מציעים – יועץ בתחום אכיפה משפטית**

הנני מבקש להיכלל במאגר מציעים של מי הגליל - תאגיד המים והביוב האזורי בע"מ בתחום האכיפה המשפטית.

**1. פרטי המציע**

1.1 שם חברה/יועץ \_\_\_\_\_  
 1.2 ח.פ.ת/ז.ז. \_\_\_\_\_  
 1.3 כתובת מלאה \_\_\_\_\_  
 רחוב \_\_\_\_\_ מס' בית \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_  
 מיקוד \_\_\_\_\_ תא דואר \_\_\_\_\_  
 טלפון \_\_\_\_\_ נייד \_\_\_\_\_ מס' פקס \_\_\_\_\_  
 מייל \_\_\_\_\_

**2. פירוט ניסיון מקצועי, השכלה וכד'**

על המציע לצרף אישורים והמלצות המעידים על עמידה בכל תנאי הסף לפי התחום הרלוונטי כמפורט בנוסח הפניה.

הנני בעל ניסיון של \_\_\_\_\_ שנים לפחות בעבודות \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

להלן פירוט ניסיון מקצועי של הח"מ. הפירוט מתייחס לניסיון מקצועי בהתאם לדרישות תנאי הסף לרישום במאגר החברה:

שם הפרויקט	מזמין העבודה (שם וטלפון)	תיאור הפרויקט	היקף כספי של ביצוע בפועל נכון למועד הגשת ההצעה	מועד תחילה	מועד סיום

הנוסח המוצע בטבלה לעיל הינו דוגמא בלבד.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימת וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

### 3. רישיון

מצ"ב העתק רישיון בתוקף, כנדרש במסמכי הפנייה.

תאריך \_\_\_\_\_

שם המציע (במקרה של חברה יש לציין גם את שם מורשה החתימה): \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

חותמת: \_\_\_\_\_

### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

\_\_\_\_\_  
שם מלא וחותמת

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימת וחותמת המציע: \_\_\_\_\_